

L'Abolition de la Nouvelle-Orléans.
BUREAU DE LA NOUVELLE-ORLÉANS.
Nouvelles-Orléans.
Vendredi matin, 19 Janvier.
FEUILLETON.
MARCOT LE MALCOUIN
PAR
EMILE GAFFARD.
PREMIÈRE PARTIE.
LES PROMIS DE FOURNAN.

Le capitaine de Fournan ne se souvenait plus de ce qu'il avait dit à Marcot. Il avait dit quelque chose de bon, quelque chose de sage, quelque chose de...
Il se souvenait seulement qu'il avait dit quelque chose de bon, quelque chose de sage, quelque chose de...
Il se souvenait seulement qu'il avait dit quelque chose de bon, quelque chose de sage, quelque chose de...

BULLETIN FINANCIER.
Jeudi 18 Janvier 1917.
Le marché a été calme et sans grand mouvement. Les cours ont été généralement en hausse, mais les variations ont été faibles. Les valeurs étrangères ont été particulièrement favorisées.

BULLETIN COMMERCIAL.
BUREAU DE LA BOURSE.
Jeudi 18 Janvier 1917.
Le commerce a été actif, mais les cours ont été en baisse. Les valeurs industrielles ont été particulièrement touchées.

BULLETIN COMMERCIAL.
BUREAU DE LA BOURSE.
Vendredi 19 Janvier 1917.
Le marché a été calme et sans grand mouvement. Les cours ont été généralement en hausse, mais les variations ont été faibles.

BULLETIN COMMERCIAL.
BUREAU DE LA BOURSE.
Samedi 20 Janvier 1917.
Le marché a été calme et sans grand mouvement. Les cours ont été généralement en hausse, mais les variations ont été faibles.

BULLETIN COMMERCIAL.
BUREAU DE LA BOURSE.
Dimanche 21 Janvier 1917.
Le marché a été calme et sans grand mouvement. Les cours ont été généralement en hausse, mais les variations ont été faibles.

BULLETIN COMMERCIAL.
BUREAU DE LA BOURSE.
Lundi 22 Janvier 1917.
Le marché a été calme et sans grand mouvement. Les cours ont été généralement en hausse, mais les variations ont été faibles.

BULLETIN COMMERCIAL.
BUREAU DE LA BOURSE.
Mardi 23 Janvier 1917.
Le marché a été calme et sans grand mouvement. Les cours ont été généralement en hausse, mais les variations ont été faibles.

BULLETIN COMMERCIAL.
BUREAU DE LA BOURSE.
Mercredi 24 Janvier 1917.
Le marché a été calme et sans grand mouvement. Les cours ont été généralement en hausse, mais les variations ont été faibles.

LA FAVORITE.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

CONCERTS.
D'Adolphe Philipppe.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

AROMATIC BITTER.
Avec Ton-Aromatique.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

GRAND CIRQUE.
Italien et Américain.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

MUSEE OREGON CITY.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

La Guerre en France.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

TOISIEME BAL ANNUEL.
Grand Bal Paré et Masqué.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

CONOLAVE ETNA No. 16.
S. W. M.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

Bals Masqués.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

SOLE AGENT.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

AROMATIC BITTER.
Avec Ton-Aromatique.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

GRAND CIRQUE.
Italien et Américain.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

MUSEE OREGON CITY.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

La Guerre en France.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

TOISIEME BAL ANNUEL.
Grand Bal Paré et Masqué.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

CONOLAVE ETNA No. 16.
S. W. M.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

Bals Masqués.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

Bals Masqués.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

RESTAURANT OSMOPOLITE.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

RESTAURANT OSMOPOLITE.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

RESTAURANT OSMOPOLITE.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

RESTAURANT OSMOPOLITE.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

RESTAURANT OSMOPOLITE.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

RESTAURANT OSMOPOLITE.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

RESTAURANT OSMOPOLITE.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

RESTAURANT OSMOPOLITE.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

RESTAURANT OSMOPOLITE.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

VERRES A TERNER.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

VERRES A TERNER.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

VERRES A TERNER.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

VERRES A TERNER.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

VERRES A TERNER.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

VERRES A TERNER.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

VERRES A TERNER.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

VERRES A TERNER.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.

VERRES A TERNER.
Monsieur le Directeur,
Je vous prie de m'adresser un exemplaire de votre ouvrage, car j'en ai grand besoin.